

102

«30» сентября 2015 г.

4.5. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре. В случае изменения его расчетного счета Подрядчик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств на указанный в настоящем

Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик. Оплата Договора производится после подписания акта сдачи-приемки работы в течение 30-ти банковских дней. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета ЗАКАЗЧИКА.

4.6. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ оплата выполненных работ будет производиться путем выплаты ПОДРЯДЧИКУ суммы Договора, уменьшенной на сумму неустойки.

4.7. Расчеты за выполненные с нарушением срока работы осуществляются в соответствии с п. 7.3. настоящего Договора и письмом Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2011г. N 02-11-00/5959.

4.8. Изменение условий Договора допускается только в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. ПОДРЯДЧИК:

5.1.1. Своевременно и должным образом выполняет принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. В случае привлечения субподрядчиков должен представить ЗАКАЗЧИКУ до начала выполнения работ по Договору копии гражданско-правовых договоров субподряда на выполнение работ и иные документы на работников, являющихся предметом настоящего Договора.

5.1.3. Берет на себя ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ за качество работ субподрядных организаций при заключении гражданско-правовых договоров субподряда.

5.1.4. Несет риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования.

5.1.5. Несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы, до ее приемки ЗАКАЗЧИКОМ.

5.1.6. Способы и время выполнения работ определены настоящим Договором.

5.1.7. При выполнении работ ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда, соблюдать правила пожарной безопасности, требования законодательства об охране окружающей среды.

5.1.8. Регулярно информирует ЗАКАЗЧИКА, по его конкретному запросу, о состоянии дел по выполнению настоящего Договора и обязан немедленно предупредить ЗАКАЗЧИКА о возникновении независимых или зависящих от ПОДРЯДЧИКА обстоятельств, которые грозят качеству выполняемой работы, либо создают невозможность завершения, предусмотренных настоящим Договором, работ в срок.

5.1.9. В минимально возможный срок и за собственный счет устраняет недостатки в работе по получении от ЗАКАЗЧИКА мотивированной письменной претензии, относительно качества работ или несоответствия ее условиям настоящего Договора.

5.2. Подрядчик обязуется:

5.2.1. Качественно выполнить предусмотренные настоящим договором работы по адресу указанному в пункте 1.1. Договора, с применением сертифицированных материалов, в полном соответствии с локальным сметным расчетом (приложение №2), в полном соответствии с техническим регламентами, СП, СНиП, ТУ, ПУЭ, ПТЭЭП, ГОСТами, ППБ(описание объекта закупки), СанПиН, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему.

5.2.2. Оградить места проведения работ.

5.2.3. Соблюдать условия, необходимые Заказчику для обеспечения согласованных действий по ремонту объекта МАОУ СОШ №27 всеми подрядными организациями, осуществляющими отдельные виды работ на объекте, без предъявления складских помещений, с охраной материалов за счет Подрядчика.

5.2.4. Выполнение работ оформлять справками формы № КС-3 с обязательной расшифровкой выполненных объемов работ по мере готовности и актами приема-передачи выполненных работ формы №КС-2 с учетом коэффициента, предусмотренного п.4.1. Договора.

5.2.5. Применять при выполнении работ современные строительные и расходные материалы, материалы новые, не бывшие в эксплуатации, не восстановленные, соответствующие ГОСТам и другим нормативным документам. Применять материалы, удовлетворяющие требованиям, предъявляемым к ним в Российской Федерации по пожарной безопасности, износостойкости и выделению токсичных веществ, а также требованиям по надежности и долговечности, простоте в эксплуатации, влагостойкости.

5.2.6. Предъявлять Заказчику копии сертификатов качества, пожарных сертификатов, технических паспортов, других документов на материалы, удостоверяющих качество, до начала применения таких материалов. Характеристики применяемых материалов должны соответствовать характеристикам материалов, заложенным в локальном сметном расчете.

5.2.7. Обеспечить соблюдение всеми участниками работ требований по безопасному проведению работ, охране окружающей среды, пожарной безопасности, допустимого уровня шума при выполнении работ, поддержание и соблюдение на объекте и прилегающей территории правил санитарии.

5.2.8. Обеспечить своевременное ежедневное удаление строительного мусора, отходов строительных конструкций и изделий и своевременный вывоз строительного мусора с территории Заказчика в соответствии с требованиями действующего законодательства в период проведения работ.

5.2.9. Осуществлять доставку материалов, инструментов, оборудования, а так же уборку строительного мусора через выходы, согласованные с Заказчиком.

5.2.10. Вести журнал производства работ. Производить работы во время, согласованное с Заказчиком, не нарушая деятельность учреждения.

5.2.11. Соблюдать определенные в Договоре сроки выполнения работ и качество работ.

5.2.12. Организовать бережную эксплуатацию и необходимое обслуживание подъездных путей, площадок для складирования материалов открытого хранения на весь период работ.

5.2.13. Нести ответственность за сохранность и работоспособность смонтированных ранее, действующих в здании инженерных систем. При возникновении нарушений целостности указанных систем Подрядчик обязан ее восстановить.

5.2.14. Предоставлять поэтапно Заказчику при приемке промежуточных работ Акты на скрытые работы.

5.2.15. Вывезти принадлежащее ему имущество (инструменты, оборудование) с территории Заказчика в течение 3-х дней после подписания акта приемки выполненных работ.

5.2.16. Оплатить ущерб, нанесенный третьим лицам по вине Подрядчика при производстве работ.

5.2.17. Устранить в течение 10 дней все выявленные в процессе работ и после их завершения в период гарантийного срока дефекты в соответствии с письменными предписаниями представителя Заказчика и органов надзора за качеством работ.

5.2.18. При расчетах за выполненные работы предоставить платежные документы (счета-фактуры и товарные накладные) на применяемые материалы и установленное оборудование, указанные в локальных сметных расчетах, для подтверждения их стоимости, указанной в сметном расчете в свободных (прайсовых) ценах.

5.2.19. Обеспечить сохранность переданной ему Заказчиком имеющейся рабочей документации.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Запрашивать и получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения работ по Договору;

5.3.2. Получать от Заказчика разъяснения, необходимые для выполнения работ, являющихся предметом Договора.

5.3.3. Направить Заказчику мотивированные письменные предложения по внесению изменений в график работ. Изменения считаются принятыми с момента их согласования с Заказчиком. При отсутствии письменных предложений об изменении графика работ в течение 3-х рабочих дней, график считается согласованным Сторонами в редакции Заказчика.

5.3.4. Назначать сроки сдачи этапов выполненных работ в соответствии с утвержденным графиком.

5.3.5. Привлечь субподрядные организации, обладающие, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, необходимыми допусками, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение работ, и предоставить копии этих документов, заверенные надлежащим образом.

5.4. Заказчик обязан:

5.4.1. Обеспечить пропуск автотранспорта и работников Подрядчика на объект в дни и время по согласованию сторон.

5.4.2. Осуществлять постоянный технический надзор за ходом работ на объекте.

5.4.3. Осуществлять приемку работ в соответствии с утвержденной сметной документацией, контролировать соответствие выполненных работ СП, СНиП, ГОСТ, ТУ, САНПИН, Правилам пожарной безопасности.

5.4.4. Организовать постоянный строительный контроль (технический надзор) за ходом работ на объекте.

5.4.5. Производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе:

5.5.1. Требовать согласования графика производства работ (приложение № 4) с учетом режима работы учреждения, методов и сроков производства работ, условий выполнения иных работ на объекте Заказчика другими подрядными организациями.

Контактное лицо: Еремеева Валентина Александровна, заместитель руководителя по АХЧ, 7-42-77

5.5.2. Требовать выполнения работ на объекте МАОУ СОШ №27, в срок, определенный в п.3.1. настоящего Договора, в полном соответствии с локальным сметным расчетом (приложение №2), техническими регламентами (нормативными требованиями СП, СНиП, ТУ, ПУЭ, ГОСТ, САНПИН, Правилами пожарной безопасности), а также иными нормативными документами, регламентирующими данные работы, и сдать их Заказчику.

5.5.3. Требовать установления средств защиты от пыли и испарений в местах проведения работ.

5.5.4. Требовать соблюдения условий, необходимых Заказчику для обеспечения согласованных действий по ремонту помещений всеми подрядными организациями, осуществляющими отдельные виды работ на объекте.

5.5.5. Требовать оформление нарядов-допусков и согласование специализированных работ со своими специалистами, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей здания.

5.5.6. Требовать оформление выполненных работ справками формы № КС-3 с обязательной расшифровкой выполненных объемов работ по мере готовности и актами приемки выполненных работ формы № КС-2.

5.5.7. Требовать предоставления поэтапно при приемке выполненных промежуточных работ Актов на скрытые работы.

5.5.8. Требовать применения современных строительных, расходных материалов при выполнении работ. Требовать применения материалов новых, не бывших в эксплуатации, не восстановленных, соответствующих ГОСТам и другим нормативным документам. Требовать применения материалов, удовлетворяющих требованиям, предъявляемым к ним в Российской Федерации по пожарной безопасности, износостойкости и выделению токсичных веществ, а также требованиям по надежности и долговечности, простоте в эксплуатации, влагостойкости и возможности проведения работ.

5.5.9. Требовать соблюдения сохранности и работоспособности смонтированных ранее, действующих в здании инженерных систем. При возникновении нарушений целостности указанных систем Заказчик вправе требовать ее восстановления.

5.5.10. Требовать организацию Подрядчиком контроля качества поступающих для выполнения работ материалов, проверку наличия сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение, номенклатуру и качественные характеристики.

5.5.11. Требовать копии сертификатов качества, пожарных сертификатов, технических паспортов и других документов на материалы, удостоверяющих их качество, до начала применения таких материалов. Характеристики применяемых материалов должны соответствовать материалам, заложенным в локальных сметных расчетах.

5.5.12. Требовать соблюдение всеми участниками работ требований по безопасному ведению работ, охране окружающей среды, пожарной безопасности, допустимого уровня шума при выполнении работ в дневное время, поддержание и соблюдение на объекте и прилегающей территории правил санитарии.

5.5.13. Требовать ежедневно и своевременно удалять из помещений строительный мусор, отходы строительных конструкций и изделий и своевременно вывозить строительный мусор с территории Заказчика в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.5.14. Требовать осуществлять доставку материалов, инструментов, оборудования, а так же уборку строительного мусора через выходы, согласованные с Заказчиком.

5.5.15. Требовать ведение журнала производства работ и согласовывать время проведения работ, с целью соблюдения условий деятельности учреждения.

5.5.16. Требовать соблюдения определенных в Договоре сроков выполнения работ и качества работ.

5.5.17. Требовать бережную эксплуатацию и необходимое обслуживание подъездных путей, площадок для складирования материалов открытого хранения на весь период работ.

5.5.18. Требовать вывезти принадлежащее Подрядчику имущество (инструменты, оборудование) с территории Заказчика в течение 3-х дней после подписания акта приемки выполненных работ.

5.5.19. Требовать оплатить ущерб, нанесенный третьим лицам по вине Подрядчика при производстве работ.

5.5.20. Направлять Подрядчику мотивированные возражения по результатам выполненных работ в соответствии с условиями Договора; требовать устранить в разумные сроки все выявленные в процессе работ и после их завершения в период гарантийного срока дефекты.

5.5.21. Требовать от Подрядчика возмещения понесенных убытков, в случае полного или частичного невыполнения условий Договора.

5.5.22. Проверять ход и качество выполняемых работ в любое время.

6. Производство, сдача и приемка работ

6.1. Перед началом работ Подрядчик в течение 3-х рабочих дней со дня заключения Договора согласовывает с ответственным лицом Заказчика (Еремеева Валентина Александровна, заместитель руководителя по АХЧ, 7-42-77) организацию производства и график выполнения работ, учитывающий режим, методы и сроки производства работ. Работы должны проводиться во время, согласованное с Заказчиком, не нарушая деятельность учреждения.

6.2. Работы производятся Подрядчиком без предоставления складских помещений, с охраной материалов за счет Подрядчика, в условиях действующего учреждения, без нарушения образовательного и рабочего процесса. Подрядчик за счет собственных средств организует вывоз строительного мусора, доставку и монтаж необходимого оборудования и приспособлений, обеспечивает сохранность материалов, инструмента и оборудования. Складские помещения Заказчиком не предоставляются. За свой счет Подрядчик при необходимости оборудует временные конструкции для сохранения температурного режима, необходимого для производства отделочных и других работ.

6.3. Заказчик назначает на объекте своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет контроль выполнения работ Подрядчиком, осуществляет приемку выполненных работ и подписывает акты выполненных работ. Подрядчик назначает и в письменном виде информирует Заказчика о наличии ответственного представителя и обеспечивает его ежедневное присутствие на объекте в течение всего времени производства работ.

6.4. Работы производятся подрядчиком лично, своими силами, или с привлечением субподрядной организации, обладающей, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, необходимыми допусками, сертификатами, документами подтверждающими соответствие установленным требованиям. Подрядчик уведомляет Заказчика о привлечении субподрядчика до начала выполнения работ, с предоставлением копий всех разрешительных документов.

6.5. При выполнении работ должны применяться современные строительные, расходные материалы. Все материалы должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными, соответствовать ГОСТам и другим нормативным документам, должны удовлетворять требованиям, предъявляемым к ним в Российской Федерации по пожарной безопасности, износостойкости и выделению токсичных веществ, а так же требованиям по надежности и долговечности, простоте в эксплуатации, влагостойкости. Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям, а так же несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов.

6.6. Подрядчик организует контроль качества поступающих для выполнения работ материалов, проверку наличия сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение, номенклатуру и качественные характеристики.

6.7. На применяемые материалы, подлежащие сертификации на территории РФ, должны быть представлены и переданы Заказчику действующие сертификаты: соответствия, качества и пожарной

безопасности, санитарно-гигиенические заключения, технические паспорта и другие документы, подтверждающие качество материалов (все документы должны быть на русском языке). Указанные документы на материалы представляются Заказчику до начала их применения.

6.8. Подрядчик с момента начала работ и до их завершения ведет журнал производства работ формы №КС-6, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, сообщения о принятии работ, о проведенных испытаниях, задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выхода из строя строительной техники, а также все, что может повлиять на окончательный срок завершения работ).

Журнал производства работ хранится у представителя Заказчика по месту работ.

Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Подрядчика, то он излагает свое мнение в журнале производства работ или в иной письменной форме. Подрядчик в течение 5 дней устраняет недостатки, обоснованно указанные Заказчиком в журнале.

Запись в журнале имеет статус предписания и обязательна для исполнения Подрядчиком и является основанием для применения мер ответственности, предусмотренных Договором за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение, содержащихся в ней требований (указаний).

6.9. Подрядчик организует ежедневную уборку строительного мусора, отходов строительных конструкций и изделий из помещений Заказчика и своевременный вывоз с территории Заказчика в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.10. Доставка материалов, инструментов, оборудования, уборка строительного мусора должна осуществляться через проезды, согласованные с Заказчиком.

6.11. Подрядчик организует бережную эксплуатацию подъездных путей, площадок для складирования материалов на весь период выполнения ремонтных работ.

6.12. Подрядчик в ходе выполнения работ по ремонту несет ответственность за сохранность и работоспособность смонтированных ранее, действующих в здании инженерных систем. При возникновении нарушений целостности указанных систем Подрядчик их восстанавливает за свой счет.

6.13. Подрядчик должен обеспечить соблюдение всеми участниками ремонтных работ требований по безопасному ведению работ, охране окружающей среды, пожарной безопасности, допустимого уровня шума, поддержание и соблюдение на объекте и прилегающей территории санитарных правил. При производстве работ выполнить обязательное ограждение пешеходных проходов и тротуаров.

6.14. Подрядчик предоставляет Заказчику акты скрытых работ поэтапно.

6.15. Подрядчик несет ответственность за определенные в Договоре сроки и качество работ.

6.16. Подрядчик уведомляет представителя Заказчика о дате и времени приемки законченных работ, скрытых работ и проведения испытаний не позднее, чем за 24 часа до начала планируемой процедуры.

6.17. Выполнение работ выполняется справками формы КС-3 с обязательной расшифровкой выполненных объемов работ по мере готовности и актами выполненных работ формы КС-2 с учетом коэффициента понижения начальной (максимальной) цены Договора.

6.18. Приемка выполненных работ осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Акта приема-передачи выполненных работ.

6.19. В трехдневный срок после подписания акта о приемке законченных работ Подрядчик вывозит принадлежащее ему имущество (инструменты, оборудование) с территории Заказчика.

6.20. Подрядчик обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а так же к установленному Договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты выполненных работ.

6.21. По решению Заказчика для приемки выполненных работ может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

6.22. Приемка выполненных работ осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо Подрядчику в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке выполненной работы приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.23. В случае выявления в ходе приемки результатов выполненных работ несоответствия их требованиям договора, Заказчик приостанавливает приемку, незамедлительно уведомляет Подрядчика о приостановке приемки и выявленных несоответствиях и направляет акт (требование) об их устранении с указанием сроков устранения. При не устранении Подрядчиком несоответствий результатов выполненной работы требованиям договора в срок, установленный Заказчиком, Заказчик вправе отказаться от приемки результатов выполненной работы.

6.24. Подрядчик и Заказчик по требованию любой из сторон производят сверку объемов выполненных работ и расчетов по Договору.

6.25. Гарантийный срок на конструкции и элементы, выполненные работы, материалы составляет не менее 5 (пяти) лет с момента подписания сторонами акта выполненных работ.

Течение гарантийного срока начинается после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, а при наличии недоделок – после подписания акта об устранении недостатков.

Если в период гарантийного срока эксплуатации ремонтируемых помещений обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик устраняет их за свой счет в течение 10 (Десяти)

календарных дней. Для участия в составлении акта фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик направляет своего представителя не позднее 3 (Трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

6.26. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. В случае подтверждения вины Подрядчика в обнаруженных дефектах – Подрядчик компенсирует стоимость проведенной экспертизы и устранения дефектов.

Если Подрядчик признает справедливыми претензии и замечания представителя Заказчика по качеству работ или применяемых материалов, то он в течение 10 (Десяти) календарных дней устраняет выявленные дефекты и завершает работу в установленные сроки.

Если Подрядчик в течение 10 календарных дней не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик привлекает за соответствующую оплату третьих лиц для исправления некачественно выполненных Подрядчиком работ. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком.

При несогласии Подрядчика с требованиями представителя Заказчика, изложенными в предписании, он направляет свои возражения Заказчику для урегулирования спорных вопросов путем переговоров, а при отрицательном результате переговоров, создают согласительную комиссию с привлечением независимых экспертов. Решение данной комиссии считается окончательным и принимается сторонами к исполнению. Оплата привлекаемых для работы комиссии специалистов производится той стороной, действия которой признаны комиссией неправомерными.

6.27. Изменение графика производства работ может быть осуществлено по инициативе представителя Заказчика, если, по его мнению, ремонт в целом или отдельные виды работ проводятся с отставанием от утвержденного срока окончания работ и возникает угроза задержки окончания ремонтных работ.

Для оперативного решения вопросов, возникающих в процессе осуществления ремонта, представители Заказчика и Подрядчика проводят, по мере необходимости, технические совещания (по согласованному графику).

6.28. Заказчик вправе потребовать от Подрядчика при расчетах за выполненные работы предоставления платежных документов на примененные материалы (счета-фактуры и товарные накладные) для подтверждения стоимости материалов и оборудования, указанных в Локальном сметном расчете (приложение №2 к Договору).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации.

7.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения, Подрядчик: выплачивает штраф в размере 10 процентов цены Договора, что составляет 23600 рублей.

7.3. Ответственность Заказчика:

7.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по Договору, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.3.2. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору, за исключением просрочки исполнения обязательств, Заказчик выплачивает штраф в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательств по оплате.

7.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательства, не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор может быть изменен только в порядке и в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения в Договор вносятся лишь в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации, являются его неотъемлемой частью и действительны если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.4. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В течение 3 дней со дня его подписания обеими Сторонами Договор подлежит регистрации в Реестре договоров.

10.2. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и зарегистрированы в том же порядке, что и сам Договор.

10.3. Споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в Арбитражном суде Свердловской области.

10.4. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- 1) Приложение № 1 – техническое задание
- 2) Приложение № 2 – локальный сметный расчет
- 3) Приложение № 3 – ведомость объемов работ
- 4) Приложение № 4 – график выполнения работ

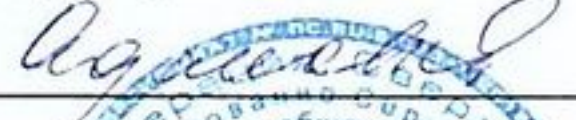
11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 27
Адрес: 624993 Свердловская область, г. Серов,
ул. Ленина, 185.
т. (факс) 8(34385) 7-42-77
Эл. почта: serov-school-27@yandex.ru
ОГРН 1026601815570
ИНН 6632010660
КПП 663201001
Банковские реквизиты:
УФК по Свердловской области (Финансовое
управление, МАОУ СОШ № 27, л/сч 33906002710)
Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург,
р/сч 40701810265771176232, БИК 046577001

ЗАКАЗЧИК

Директор МАОУ СОШ № 27


М.П. 

И.С.Адамович

ПОДРЯДЧИК

Общество с ограниченной ответственностью
«СтройКонсалтинг»
Адрес юридический: Свердловская область, г.
Красноурьинск, ул. Карпинского, 4, оф. 122
Адрес почтовый: 624440, Свердловская область, г.
Красноурьинск, ул. Карпинского, 4, оф. 122
Эл. почта: 2006sk@bk.ru
ОГРН 1069617011265
ИНН 6617012649
КПП 661701001
Банковские реквизиты:
р/сч 40702810016540001673 Уральский банк
Сбербанка РФ г. Екатеринбург,
к/сч 3010180500000000674,
БИК 046577674
ОКПО 99333161

ПОДРЯДЧИК

Директор


М.П. 

И.В. Петренко